Consiliul Local al Oraşului TÎRGU NEAMŢ
Direcţia de Asistenţă Socială a Oraşului TÎRGU NEAMŢ
Str. Stefan cel Mare 62, 615200 Tirgu Neamt, Tel. 0233/661208 ; Fax:02 33/661208
E-mail: das_tgnt@yahoo.com

Nr. 1643 din 23. 05. 2017

ANUNT

Direcţia de Asistenţă Socială a oraşului Tîrgu Neamţ organizează concurs de recrutare pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a unui post contractual vacant, de **psiholog stagiar** la Centrul de primire în regim de urgenţă a persoanelor fără adăpost « Sfânta Teodora » Tîrgu Neamţ

Concursul va avea loc la sediul Direcţiei de Asistenţă Socială a oraşului Tîrgu Neamt , str. Ştefan cel Mare, nr. 62, Tîrgu Neamţ, jud. Neamţ astfel:

- 15 iunie 2017 – selecţia dosarelor, ora 10,00;
- 21 iunie 2017 – proba scrisă, ora 10,00;
- 23 iunie 2017 – interviul, ora 10,00

Afişarea rezultatelor pentru fiecare probă va fi următoarea:

- 15 iunie 2017 – pentru selecţia dosarelor – maxim ora 16,00
- 21 iunie 2017 – proba scrisă – maxim ora 16,00
- 23 iunie 2017 – interviul – maxim ora 16,00

Contestaţiile se pot depune la sediul unităţii în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afişării rezultatelor.

Dosarele de înscriere înaintate de candidaţi se pot depune la Compartimentul Registratură din cadrul Direcţiei de Asistenţă Socială a oraşului Tîrgu Neamţ (biroul nr. 2) până la data de 13 iunie 2017, ora 16,00.

Secretariatul comisiei de concurs va fi asigurat de d-na Arsene Maria, şef serviciu - Serviciul Resurse Umane, Registratură şi Administrativ, telefon 0233/790245, int. 115.

Condiţii specifice pentru ocuparea postului

- Studii universitare de licenţă absolvite cu diplomă în specializarea psihologie;
- Adeverinţă că este membru în Colegiul Psihologilor din România sau angajament că, în termen de 6 luni de la angajare, va face dovada aprobării cererii de înscriere ca membru în Colegiul Psihologilor din România.

Condiţii generale pentru ocuparea postului:

- are cetăţenia română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în România;
- cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exerciţiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
- îndeplineşte condiţiile de studii şi, după caz, de vechime sau alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea.

Dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu următoarele acte:

1. Cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințe care să ateste vechimea în muncă, în meserie şi / sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare , eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. Curriculum vitae.

Notă

- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- În cazul documentului prevăzut la pct.(5), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfăşurării primei probe a concursului.
- Actele prevăzute la pct (2) - (4) vor fi prezentate şi în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Detalii privind condițiile specifice precum şi bibliografia de concurs sunt disponibile accesând pagina www.primariatirguneamt.ro, precum şi la sediul Direcției de Asistență Socială a orașului Tîrgu Neamț.

Relații suplimentare se pot obține la la telefon 0233/790245, int 115.

Director executiv,
Ioan Vlad Angheluță

ORAŞUL TÂRGU NEAMŢ DIRECŢIA DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ 1

Serv. Contabilitate,
ec. Domnica Mihaela Cristina

Birou juridic,
jr. Huțanu Florina-Alina

Serv. Resurse Umane,
ec. Arsene Maria

Consiliul Local al Oraşului TÎRGU NEAMŢ
Direcţia de Asistenţă Socială a Oraşului TÎRGU NEAMŢ
Str. Stefan cel Mare 62, 615200 Tirgu Neamt, Tel. 0233/661208 ; Fax:02 33/661208
E-mail: das_tgnt@yahoo.com

Aprob,
Director executiv,
Ioan Vlad Angheluţă

ORAŞUL DIRECŢIA DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ 1 TÂRGU NEAMŢ

BIBLIOGRAFIE

PSIHOLOG STAGIAR

Centrul de primire în regim de urgenţă a persoanelor fără adăpost „Sfânta Teodora" Tîrgu Neamţ

1. Legea nr. 477 / 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autorităţile şi instituţiile publice;
2. Legea 448/ 2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
3. H.G. nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
4. Legea nr. 292 / 2011 a asistenţei sociale, cu modificările şi completările ulterioare;
5. Anexa nr. 4 din Ordinul nr. 2126 / 2014 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecţie a copilului şi alte categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum şi pentru serviciile acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat şi cantinelor sociale;
6. Tratat de Psihopedagogie Specială, coordonator Emil Verza şi Florin Verza, Editura Universităţii Bucureşti, ediţia 2011, cap. 3 şi 16.
7. Psihologia Vârstelor, Şchipu Ursula, Verza Emil, cap. VIII şi IX.
8. Regulamentul de Organizare şi Funcţionare al Direcţiei de Asistenţă Socială a oraşului Tîrgu Neamţ, Anexa nr. 1 la H.C.L. nr. 151 / 08.07.2015.
9. Anexa la H.C.L. nr. 52 / 09.02.2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare şi Funcţionare a Centrului de primire în regim de urgenţă a persoanelor fără adăpost „Sfânta Teodora" Tîrgu Neamţ.

Birou juridic,
jr. Huţanu Florina Alina

Resurse Umane,
ec. Arsene Maria