

PRIMĂRIA ORAȘULUI TÎRGU NEAMȚ

Serviciu Resurse Umane

Nr 9053 / 10.06 2017

ANUNT

Primăria orașului Tîrgu Neamț organizează concurs în vederea ocupării postului de **referent I** din cadrul Casei de Cultură « Ion Creangă » Tîrgu Neamț.

Condiții de studii si de vechime:

- studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat
- 1 an vechime în domeniul IT sau în domeniul sonorizare si lumini, prelucrare sunet

Condiții specifice:

- cunoștințe generale de operare calculator, instalare sisteme de operare, operare sonorizare si lumini, prelucrare sunet
- cunostinte generale de administrare/gestionare pagina web

Condiții de desfășurare a concursului :

Concursul va avea loc la sediul Primăriei orașului Tîrgu Neamț, str. Ștefan cel Mare nr. 62, astfel :

- 22.06.2017 selectia dosarelor
- 29.06.2017 proba scrisă , ora 10.00
- 03.07.2017 interviul

Afisarea rezultatelor pentru fiecare proba va fi următoarea :

- 22.06.2017 pentru selectia dosarelor – maxim ora 16.00
- 29.06.2017 pentru proba scrisă - maxim ora 18.00
- 03.07.2017 pentru interviu – maxim ora 18.00

Contestatiile se pot depune la sediul unitatii în termen de cel mult o zi lucratoare de la data afisarii rezultatelor.

Dosarele de înscriere se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării, până la data de 20.06.2017, ora 16.30 la Compartimentul Registratura din cadrul Primăriei orașului Tîrgu Neamț (biroul nr. 4). Secretariatul comisiei de concurs va fi asigurat de d-na Cucos Florica, inspector superior în cadrul Serviciului Resurse Umane, telefon 0233/790245, int. 121.

Condiții de participare la concurs

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii, vechime și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverință care atestă vechimea în muncă, în meserie și/ sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Copiile solicitate se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.



BIBLIOGRAFIE

pentru organizarea concursului în vederea ocupării postului vacant de referent I din cadrul Casei de Cultură „Ion Creanga” Tîrgu Neamț

1. Legea 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice ;
2. Legea nr. 215/ 2001 a Administrației Publice Locale, republicată;
3. Legea nr.319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;
4. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
5. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public
6. OUG nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor de spectacole sau concerte, muzeelor și colecțiilor publice, bibliotecilor și al așezămintelor culturale de drept public
7. OUG nr. 118/2006 privind înființarea , organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale

**Director Casa Culturii,
Prof. Ioan Gugiu**

