

ANUNT

Primăria comunei Crăcioani organizează concurs în vederea ocupării funcției publice de:

- Referent, clasa III, grad superior – funcționar public cu studii medii în cadrul Biroului financiar-contabil, achiziții publice și resurse umane – 1 post

Condiții specifice pentru ocuparea funcției publice de:

- Referent, clasa III, grad superior:
 - Studii medii liceale, absolvite cu diploma de bacalaureat;
 - Vechime în specialitatea studiilor: minim 9 ani;
 - Abilități în utilizarea mijloacelor moderne de comunicare (Internet, e-mail, fax).

Condiții de desfășurare a concursului

Concursul va consta în susținerea unei probe scrise și a unui interviu pe teme privind competențele specifice ocupării funcției publice de referent, clasa III, în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Crăcioani, comuna Crăcioani, județul Neamț.

Concursul va avea loc la sediul Primăriei comunei Crăcioani astfel:

- 28.12.2017 termenul limită de depunere a dosarelor
- 29.12.2017 selecția dosarelor
- 08.01.2018 proba scrisă, ora 10.00
- 10.01.2018 interviul, ora 10.00

Afișarea rezultatelor pentru fiecare proba va fi următoarea:

- 29.12.2017 rezultatul selecției dosarelor, maxim ora 16.00
- 08.01.2018 rezultatul probei scrise, maxim ora 16.00
- 10.01.2018 rezultatul interviului, maxim ora 16.00

Contestațiile se pot depune la sediul unității în cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor.

Dosarele de înscriere se depun până la data de 28.12.2017, ora 16.00 la Compartimentul Registratură din cadrul Primăriei comunei Crăcioani.

Condiții de participare la concurs:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitatea deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și după caz, vechimea sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

- g) nu a fost condamnat definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

Dosarul de concurs va contine in mod obligatoriu:

Dosar de inscriere la concurs trebuie sa contina in mod obligatoriu documentele prevazute la art. 49 din H.G. nr. 611/2008, modificata si completata de H.G. nr. 1173/2008

- cerere de inscriere la concurs adresata conducatorului unitatii;
- formularul de înscriere
- curriculum vitae, modelul comun european;
- copia actului de identitate;
- copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz;
- copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;
- cazierul judiciar;
- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Copiile de pe actele prevazute mai sus se prezinta insotite de documente originale, care se certifica pentru conformitatea cu originalul de catre secretariatul comisiei de concurs.

*DOSARUL CUPRINZAND CEREREA DE INSCRIERE SI CELELALTE ACTE NECESARE DE DEPUERERE LA BIROUL REGISTRATURA PANA LA DATA DE 28.12.2017, ORA 16.00

*BIBLIOGRAFIA PENTRU CONCURS ESTE AFISATA LA SEDIUL PRIMARIEI SI PE SITE-UL PRIMARIEI <http://www.comunacracaoani.ro/>

*INFORMATII SUPLIMENTARE SE POT OBTINE LA TEL:0233/246009 SAU LA SEDIUL PRIMARIEI - BIROU REGISTRATURA

**Primar,
Zamfir Petre**

**Sef birou,
Moraru Maria**



BIBLIOGRAFIE

Pentru ocuparea functiei publice vacante de referent III, in cadrul Biroului financiar contabil, achizitii publice si resurse umane din aparatul de specialitate al primarului comunei Cracaoani, judetul Neamt

1. Constitutia Romaniei;
2. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, actualizata, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, actualizata, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, actualizata, cu modificarile si completarile ulterioare;
5. Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, actualizata, cu modificarile si completarile ulterioare;
6. Legea contabilității nr. 82/1991, actualizata, cu modificarile si completarile ulterioare;
7. Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate public, actualizata, cu modificarile si completarile ulterioare;
8. Lege nr.227/2015 privind Codul fiscal, actualizata, cu modificarile si completarile ulterioare;
9. Ordonanța Guvernului nr.81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, actualizata, cu modificarile si completarile ulterioare;
10. Ordonanța Guvernului nr.119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, actualizata, cu modificarile si completarile ulterioare;
11. Ordinul Ministerului Economiei și Finanțelor nr.3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, actualizata, cu modificarile si completarile ulterioare;
12. Legea administrației publice locale nr. 215/2001, actualizata, cu modificarile si completarile ulterioare.

**Primar,
Zamfir Petre**

